

**Извещение от 12.05.2023 года  
о проведении открытого конкурса №5  
на право размещения аттракционов и иных объектов  
на территории парка «40 лет ВЛКСМ» муниципального образования «город Ульяновск»**

Муниципальное бюджетное учреждение «Городской центр по благоустройству и озеленению г.Ульяновска» приглашает принять участие в конкурсе на право размещения аттракционов и иных объектов на территории парка «40 лет ВЛКСМ» муниципального образования «город Ульяновск» (далее – Конкурс).

### **1. Организатор конкурса**

Организатор конкурса: Муниципальное бюджетное учреждение «Городской центр по благоустройству и озеленению г.Ульяновска»  
Адрес Организатора конкурса: 432012, Ульяновская область, г.Ульяновск, ул.Локомотивная, д.85  
Адрес электронной почты: [mau73@list.ru](mailto:mau73@list.ru)  
Тел./факс: 8 (8422) 35-80-40/35-81-34

Контактное лицо по организации и проведению Конкурса:

Романова Марина Евгеньевна - член постоянно действующей конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения договора на размещение аттракционов и иных объектов для организации досуга жителей муниципального образования «город Ульяновск» на территории парка «40 лет ВЛКСМ» (далее – Комиссия)

### **2. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации**

Конкурсная документация предоставляется по адресу: 432012, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Локомотивная, д.85, кабинет №3, 2 этаж, по письменному заявлению участника конкурса, в рабочие дни с 10 час 00 мин до 12 час 00 мин и с 14 час 00 мин до 15 час 00 мин (время местное МСК+1 час)

Контактное лицо – Романова Марина Евгеньевна, тел. (8422) 35-80-40.

Конкурсная документация размещена на официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения «Городской центр по благоустройству и озеленению г.Ульяновска» в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу: <http://gorcentr73.ru/>

Конкурсная документация предоставляется со дня опубликования настоящего извещения, в течение 3-х рабочих дней со дня получения письменного заявления любого заинтересованного лица по адресу и время, указанные выше.

В случае направления конкурсной документации по почте, отправитель не берет на себя ответственность за утрату или вручение конкурсной документации с опозданием.

### **3. Предмет конкурса**

Предметом Конкурса является право размещения аттрационов и иных объектов на территории парка «40 лет ВЛКСМ» муниципального образования «город Ульяновск» сроком размещения на 5 лет (в том числе круглогодичное и сезонное размещение) согласно схеме размещения, утвержденной приказом директора Муниципального бюджетного учреждения «Городской центр по благоустройству и озеленению г.Ульяновска» от 28.03.2023 №58.

### **4. Требования, предъявляемые к участникам Конкурса и перечень документов, которые должны быть представлены участниками Конкурса**

4.1. В настоящем конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора (далее – участник конкурса, заявитель).

4.2. К участию конкурса предъявляются следующие требования:

1) отсутствие в отношении участника конкурса - юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) отсутствие применения в отношении участника конкурса административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.

4.3. Заявка на участие в конкурсе может быть подана лично или через представителя либо направлена по почте в установленный в извещении о проведении конкурса срок по форме, утвержденной постановлением администрации города Ульяновска от 06.09.2019 №631 «Об утверждении порядка размещения аттрационов и иных объектов на территории скверов, парков культуры и отдыха муниципального образования «город Ульяновск» (приложение 2 к конкурсной документации).

4.4. К заявке прилагаются следующие документы:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (в случае подачи заявки представителем участника конкурса);

заверенные участником конкурса копии учредительных документов со всеми изменениями (для юридических лиц);

документ, подтверждающий отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты

любого уровня или государственных внебюджетных фонды;

проект архитектурно-художественного решения объекта;

чертеж общего вида объекта с указанием его основного размера;

пояснительная записка

опись документов, представляемых для участия в Конкурсе, в соответствии в установленной форме (приложение 1 к конкурсной документации)

4.5. Пояснительная записка должна содержать:  
характеристику объекта;

информацию о сроке установки объекта (в днях);

сведения об опыте участника конкурса в организации деятельности по эксплуатации аналогичного объекта;

информацию о работниках и предполагаемом уровне заработной платы наёмных работников;

информацию по предполагаемому предоставлению пятидесятипроцентной скидки для детей из многодетных семей, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Копии всех документов, представляемых в составе заявки, должны быть заверены печатью и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя. Документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя. Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления. Представленные в составе заявки документы участнику не возвращаются.

Участник конкурса несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

4.6. Заявка предоставляется в печатном виде или заполненной от руки печатными буквами.

### 5. Лоты конкурса

№ лота	Размер площади для размещения объекта, кв.м	Место расположения площадки для размещения объекта	Вид (специализация) объекта	Требования к размещению объекта	Размер месячной платы размещения объекта, в т.ч. НДС	Сроки размещения	Графическое изображение места расположения объекта
1	По аллее парка 40 лет ВЛКСМ 12	г. Ульяновск, улица Оренбургская, 41	Аттракцион «Паровозик» (безрельсовый)	ГОСТ 33807-2016	6 000,00	01.05-30.09	Согласно приложению №2, обозначение №21
2		г. Ульяновск, улица Оренбургская, 41	Торговый павильон	ГОСТ Р 54608-2011	7 200,00	01.05-30.09	Согласно приложению №2, обозначение №12

3	12	г. Ульяновск, улица Оренбургская, 41	Аттракцион «Виртуальная реальность»	ГОСТ 33807-2016	7 200,00	круглогодично	Согласно приложению №2, обозначение №20
---	----	--------------------------------------	-------------------------------------	-----------------	----------	---------------	---

Характеристики аттракционов и иных объектов указаны в приложении 4 к конкурсной документации.

### 1. Срок, место и порядок подачи заявок участников Конкурса:

6.1. Прием заявок осуществляется Организатором Конкурса по адресу: 432012, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Локомотивная, д. 85, кабинет №3, 2 этаж, в рабочие дни с понедельника по четверг с 8 час 00 мин до 16 час 00 мин, перерыв на обед с 12 до 13 часов, в пятницу с 8 час 00 мин до 15 час 00 мин, перерыв на обед с 12 до 13 часов (время местное МСК+1 час).

6.2. Дата начала приема заявок на участие в конкурсе – день, следующий за датой публикации настоящего информационного сообщения на официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения «Городской центр по благоустройству и озеленению г. Ульяновска» в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу: <http://gostep73.ru/>.

6.3. Дата и время окончания приема заявок на участие в конкурсе прекращается 05 июня 2023 года в 15 час 00 мин (время местное МСК +1 час).

6.4. Участник конкурса может подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого лота, выставляемого на конкурс. В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки такого участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

6.5. Каждая заявка на участие в конкурсе регистрируется учреждением в день её поступления в журнале учета заявок с указанием даты и времени поступления документов.

6.6. Заявки на участие в конкурсе, поступившие в адрес Организатора после окончания установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе, в том числе направленные по почте заблаговременно, но поступившие Организатору после срока окончания подачи заявок, не рассматриваются и в день поступления возвращаются лицам, подавшим такие заявки путём вручения под расписку, либо путём отправки заказным письмом в случае получения заявки на участие в конкурсе по почте или при отказе указанных в настоящем пункте лиц от получения возвращаемой заявки на участие в конкурсе. О возврате заявки на участие в конкурсе, поступившей после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, производится запись в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

6.7. Участник конкурса может отозвать заявку в любое время до установленного срока проведения конкурса, уведомив об этом в письменной форме Организатора.

## **7. Место, дата и время дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе.**

7.1. Рассмотрение заявок будет осуществляться по адресу: 432012, Ульяновская область, г.Ульяновск, ул.Локомотивная, д.85, кабинет №1, 2 этаж, 06 июня 2023 года в 09 час 00 мин (время местное МСК +1 час).

7.2. В случае установления факта подачи одним лицом двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее им заявки не отозваны, все его заявки на участие в конкурсе, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются.

7.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе и о признании участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным конкурсной документацией, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол ведётся комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о лицах, подавших заявки, решение о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе с обоснованием такого решения. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте. Заявителям направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днём подписания указанного протокола. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

7.4. В случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех лиц, подавших заявки, или о признании только одного лица, подавшего заявку, участником конкурса, конкурс признаётся несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признаётся несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех лиц, подавших заявки, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного лица, подавшего заявку.

## **8. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе**

8.1. Максимально возможное количество баллов – 60 – складывается из оценок следующих показателей:

- 1) опыт работы и квалификация участника: участники указывают в заявке стаж (опыт) работы, месторасположение и вид ранее организованной услуги с приложением подтверждающих документов (копии договоров на право размещения объекта за прошедшие периоды, либо иные документы, подтверждающие стаж (опыт) работы участника по заявленной услуге) – максимум 15 баллов;
- 2) внешний вид (архитектурно-художественное и конструктивное решение) объекта: участники прилагают к заявке рисунок, эскиз, фотографию объекта - максимум 15 баллов;
- 3) благоустройство и уборка территории: участники прилагают к заявке рисунок, эскиз, фотографию, дизайн-проект озеленения, установки газонов и цветников и др. — максимум 10 баллов;

- 4) предполагаемый уровень заработной платы наёмных работников: участники представляют в виде справки, подписанной руководителем участника и скрепляется печатью — максимум 5 баллов;
- 5) срок эксплуатации аттракционов и иных объектов: участники представляют копии паспортов на объекты — максимум 5 баллов;
- 6) технические характеристики аттракционов и иных объектов, возрастные ограничения - максимум 5 баллов;
- 7) возможность предоставления пятидесятипроцентной скидки для детей из многодетных семей, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей — максимум 5 баллов.  
Победителем конкурса признаётся лицо, набравшее наибольшее количество баллов.

#### **1. Место, дата и время дата проведения конкурса**

Конкурс проводится по адресу: 432012, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Локомотивная, д.85, кабинет №1, 2 этаж.  
Регистрация участников конкурса будет проводиться 07 июня 2023 года с 09 час. 25 мин. до 09 час. 55 мин (время местное).  
Начало конкурса – 07 июня 2023 г. в 10 час. 00 мин. (время местное) по адресу: г. Ульяновск, ул. Локомотивная, д.85 (зал для проведения торгов кабинет №1).

#### **10. Заключение договора по результатам конкурса**

- 10.1. Организатор конкурса в течение трёх рабочих дней с даты подписания протокола передаёт победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора.
- 10.2. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо признания участником конкурса только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, если документы представлены в полном объёме и не содержат недостоверных данных, а также соответствуют критериям оценки, Организатор обязан заключить договор.

#### **11. Порядок внесения изменений в извещении о проведении конкурса и отказа от проведения конкурса организатором конкурса**

- 11.1. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещении о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесённых изменений в извещении о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее пятнадцати дней.
- 11.2. Организатор конкурса может отменить проведение конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения учреждение направляет соответствующие уведомления всем заявителям.